

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом

МБОУ «Лицей № 23»

Протокол № 1 от «23» 08 2019г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Лицей № 23»

А.З. Шакирзянова

Приказ № 2 от «23» 08 2019г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом объединении учителей**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Лицей № 23» Ново-Савиновского района г. Казани**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №23» (далее – МБОУ «Лицей №23»).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Лицей №23».

1.3. Методическое объединение (далее - МО) является основным структурным элементом методической службы МБОУ «Лицей №23», осуществляющим методическое сопровождение обучения по предмету (предметной области) или вида образовательной деятельности.

1.4. МО может быть создано при работе в МБОУ «Лицей №23» не менее трех педагогических работников по соответствующему предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.5. Формирование МО осуществляется, исходя из потребностей методического сопровождения образовательного процесса.

1.6. МО создаются и ликвидируются приказом директора Школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной (учебно-методической) работе. Методическое объединение может быть создано в составе педагогических работников, ведущих обучение по предмету (предметной области) на уровне основного общего, среднего общего образования.

1.7. В своей деятельности МО руководствуется законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства просвещения РФ, МО и Н РТ, актами Управления образования г. Казани, уставом МБОУ «Лицей №23», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами МБОУ «Лицей №23».

## **2. Основные функции методического объединения**

2.1. Основными функциями деятельности МО являются:

- оказание методической поддержки педагогическим работникам МБОУ «Лицей №23»;
- анализ деятельности МО;
- планирование деятельности МО;
- информирование педагогических работников МБОУ «Лицей №23» по актуальным вопросам в системе образования.

## **3. Направления деятельности методического объединения**

Направления деятельности МО включают:

- 3.1. Изучение нормативно-правовой документации и научно-методических изданий по профилю МО;
- 3.2. Анализ и оценку действующих УМК, экспертизу и согласование рабочих программ и тематического (поурочного) планирования членов МО;
- 3.3. Анализ деятельности членов МО;
- 3.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта в МБОУ «Лицей №23» и в системе образования;
- 3.5. Организацию наставничества в МО;

- 3.6. Руководство и контроль проектной и исследовательской деятельности учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- 3.7. Оценку и анализ результатов учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- 3.8. Выработку единых требований к оценке результатов освоения программы в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов;
- 3.9. Разработку рекомендаций по организации системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по предмету (предметной области);
- 3.10. Ознакомление с методическими разработками по предмету (предметной области), анализ методов преподавания;
- 3.11. Планирование профессионального развития членов МО;
- 3.12. Организацию взаимопосещения уроков по определенной тематике с последующей рефлексией и анализом;
- 3.13. Проведение открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- 3.14. Организацию предметных недель, школьных этапов предметных олимпиад и конкурсов;
- 3.15. Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- 3.16. Координацию деятельности членов МО.

#### **4. Права методического объединения**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, МО имеет право:

- 4.1. Обращаться к органам управления Школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- 4.2. Вносить в органы управления МБОУ «Лицей №23» предложения о распределении учебной нагрузки, распределении дополнительных обязанностей, установлении компенсационных и стимулирующих выплат;
- 4.3. Обращаться к администрации за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности МО;
- 4.4. В случае необходимости по согласованию с директором МБОУ «Лицей №23» привлекать к своей деятельности педагогических работников МБОУ «Лицей №23», не являющихся членами МО;
- 4.5. Вносить в органы управления МБОУ «Лицей №23» предложения об улучшении организации учебного процесса;
- 4.6. Принимать участие в оценке возможности организации углубленного изучения предмета (введения профильного обучения);
- 4.7. Принимать участие в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Лицей №23» в пределах своей компетенции;
- 4.8. Вносить в аттестационную комиссию МБОУ «Лицей №23» предложения по организации и содержанию аттестации педагогических работников;
- 4.9. Вносить в аттестационную комиссию МБОУ «Лицей №23» рекомендации по прохождению аттестации учителями МО;
- 4.10. Рекомендовать к публикации разработки МО;

- 4.11. Рекомендовать членам МО пройти обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- 4.12. Рекомендовать представителей МО для участия в профессиональных конкурсах;
- 4.13. Обращаться к директору МБОУ «Лицей №23» с ходатайством о поощрении и наложении взысканий на членов МО.

## **5. Ответственность методического объединения**

Методическое объединение несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы МО;
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству об образовании и локальным нормативным актам МБОУ «Лицей №23»;
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. Бездействие при рассмотрении обращений, поступивших в МО.

## **6. Организация работы методического объединения**

- 6.1. Методическое объединение работает в соответствии с планом, утвержденным директором МБОУ «Лицей №23».
- 6.2. Непосредственное руководство деятельностью МО осуществляет его председатель, назначаемый приказом директора МБОУ «Лицей №23».
- 6.3. Председатель МО:
- планирует деятельность МО;
  - координирует деятельность МО; □
  - ведет заседания МО;
  - ведет документацию МО.
- 6.4. Заседания МО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.
- 6.4. Заседание МО считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.
- 6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов МО, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя МО.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. МО ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в МБОУ «Лицей №23».
- 7.2. Документы МО и протоколы заседаний образуют дело и хранятся у председателя МО.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя МО.